

パシフィコ横浜 屋外撮影申請書



緑地の利用を以下のとおり申請します。利用にあたっては、パシフィコ横浜が定める条件を遵守します。

屋内施設で開催する催事に伴う撮影の場合は、必ずそのことが分かるようにご記入ください。
Ex.「第150回みなとみらい会議の来場者記録用撮影」

1.申請者情報		申込日	2018	年	9	月	1	日
撮影名	みなとみらいPR撮影							
利用日時	2018年6月3日水 ~ 2018年6月3日水 9:00 ~ 12:00							
申請者	団体名	株式会社みなとみらい						
	担当者	横浜 港						
	住所	〒220 - 0012 神奈川県横浜市西区みなとみらい1-1-1						
請求先※	TEL	045	-	221	-	2155	MAIL	yoyaku@pacifico.co.jp
	団体名	株式会社みなとみらい						
	担当者	パシフィコ 太郎						
請求先※	住所	〒220 - 0012 神奈川県横浜市西区みなとみらい1-1-1 コンベンション部						
	TEL	045	-	221	-	2155	MAIL	minato.mirai@pacifico.co.jp

※請求先が申込者と異なる場合にご記入ください。

2.利用内容	<input checked="" type="checkbox"/> 臨港パーク <input checked="" type="checkbox"/> 南口広場 <input type="checkbox"/> 芝生広場 <input type="checkbox"/> 芝生 西 <input type="checkbox"/> 芝生 北 <input type="checkbox"/> 潮入りの池 <input type="checkbox"/> 水際線 <input type="checkbox"/> 管理用通路] <input checked="" type="checkbox"/> 国際交流ゾーン <input checked="" type="checkbox"/> プラザ <input type="checkbox"/> 国立テラス <input type="checkbox"/> ペDESTリアンデッキ <input type="checkbox"/> 水際線 <input type="checkbox"/> その他 ()]	
撮影内容	<input checked="" type="checkbox"/> スチール	<input checked="" type="checkbox"/> ムービー 撮影の概要を記入の上、必ず別途サービス課から指示があった必要書類をご用意ください。
予定人員	1日あたり 10 人 / 延べ 10 人	
関係車両	計 2 台 普通車 1 台 2t車 1 台 4t車 1 台 マイクロバス _____ 台 電源車 _____ 台 その他 (_____)	
備考	領収書宛名 (株式会社みなとみらい)	

※申込書はご利用の2週間前までにご提出ください。

<問合せ先> TEL:045-221-2143 FAX:045-221-2136(営業サービス部サービス課)

催事No.	
撮影No.	

サービス課	営業/OPG

2018年8月作成