

パシフィコ横浜 鍵使用申込書



※ 色のセルは、プルダウンで選択してください。

1. 申込者情報		申込日	2020	年	5	月	15	日
催事名	第150回みなとみらい会議							
利用期間	2020 年 6 月 1 日 (月) ~ 2020 年 6 月 6 日 (土)							
開催期間	2020 年 6 月 2 日 (火) ~ 2020 年 6 月 5 日 (金)							
申込者	団体名	株式会社みなとみらい						
	担当者	横浜 港						
	住所	〒 220 - 0012 神奈川県横浜市西区みなとみらい1-1-1						
	TEL	045 - 221 - 2155	MAIL	yoyaku@pacifico.co.jp				
鍵受取者	団体名	株式会社うみをたいせつに						
	担当者	横浜 港太						

2. 使用内容

使用会議室	会議センター	211+212 号室	213 号室	号室	号室	号室	号室	号室	号室
		号室	号室	号室	号室	号室	号室	号室	号室
		号室	号室	号室	号室	号室	号室	号室	号室
		号室	号室	号室	号室	号室	号室	号室	号室
	アネックスホール	<input type="checkbox"/> F201	<input type="checkbox"/> F202	<input type="checkbox"/> F203	<input type="checkbox"/> F204	<input type="checkbox"/> F205	<input type="checkbox"/> F206		
	<input checked="" type="checkbox"/> F1	<input checked="" type="checkbox"/> F2							
展示ホール2F会議室	<input type="checkbox"/> E21	<input type="checkbox"/> E22	<input type="checkbox"/> E23	<input type="checkbox"/> E24	<input type="checkbox"/> E25	<input type="checkbox"/> E26			
ハーバーラウンジ	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B							
ノース	号室	号室	号室	号室	号室	号室			
	号室	号室	号室	号室	号室	号室			
	号室	号室	号室	号室	号室	号室			
	号室	号室	号室	号室	号室	号室			
	<input type="checkbox"/> ガーデンラウンジA	<input type="checkbox"/> ガーデンラウンジB	<input type="checkbox"/> ガーデンラウンジC						
<input type="checkbox"/> その他 ()									
使用理由	<input checked="" type="checkbox"/> 貴重品管理	<input type="checkbox"/> その他 ()							
受取日時	2020 年 6 月 1 日 9 時 00 分								
返却日時	2020 年 6 月 5 日 21 時 00 分 <input type="checkbox"/> 最終日に返却 <input checked="" type="checkbox"/> 毎日返却 (19 : 00) 頃								
返却確認/備考欄 (パシフィコ記入欄)	年 月 日 時 分								

3. 清掃・設営メンテナンス

鍵貸出期間中の会場は、弊社による開施設 および 清掃・メンテナンスを行いません。

施設後の弊社スタッフ立入を了承の上、メンテナンスをご希望される方は、チェックをしてください。

清掃・メンテナンス	<input checked="" type="checkbox"/> 希望します ※メンテナンスを希望されない会議室がある場合は、備考欄にご記入ください。
備考	213

※鍵の貸出は各施設警備室にて行います。本申込書を警備員へご提示の上 鍵の貸出を受けてください。

鍵の貸出は「鍵管理責任者」に記入された方に対してのみ行いますのでご注意ください。

※複数部屋の鍵をまとめることはできません。1部屋ずつ管理いただきます。

※鍵管理の徹底をお願いします。紛失・破損時は実費を請求いたします。

※契約時間外の立入があった場合は会場使用料を追加で請求いたします。

※返却予定が遅れる場合は早目に営業担当者までお知らせください。

※鍵貸出期間中の会場内での盗難・紛失等について、弊社に重大な過失がない限り弊社は賠償の責任を負いません。

原 本: サービス課保管
受付印押印済の申込書コピー: 各警備室保管

警備確認印	サービス課	営業/OPG
貸出時		
返却時		

催事No.	
-------	--