

お申込期限 ご利用開始予定日の1ヶ月前まで

宛先: みなとみらい 21 共通飲食券事務局 行

FAX: 045 (223) 2293 TEL: 045 (223) 2360 e-mail: mealticket@pacifico.co.jp

〒231-0005 横浜市中区本町 5-48 あいおいニッセイ同和損保横浜ビル 1F (株)アミー内

みなとみらい 21 共通飲食券申込書

みなとみらい 21 共通飲食券事務局 御中

次のとおり、みなとみらい 21 共通飲食券を申し込みます。

申込日	年 月 日 ()		
申込社(者)	御社名		
	部署名	御担当者名	
	御住所	〒	
	TEL	()	FAX ()
催事名			
開催期間			
申込金額	@¥1,000 × _____ シート = _____ 円 (250 円券 × 4 枚綴)		
取扱店一覧表 (MEAL_TIMES)	_____ 枚 ※飲食券のお申込シート数以内でお願いします。		

【お振込でのご購入】

シート単位(1シート 1,000 円:250 円券の 4 枚綴り)で販売いたします。

①「みなとみらい 21 共通飲食券申込書」をご記入のうえ、ご利用予定日の1ヶ月前までにメール、FAX または郵送にて『みなとみらい 21 共通飲食券事務局』宛にお送りください。

② 請求書を郵送いたします。

※ 弊社指定の金融機関に指定日までにお振込み下さい。指定日までにご入金がない場合は、キャンセルと判断させていただきます。

※ 領収書はお振込みいただいた際の「振込金受取書」にかえさせていただきます。領収書の発行はいたしませんので予めご了承下さい。

③ ご入金を確認次第、「飲食券」「納品書」「精算依頼書」「取扱店一覧表」を郵便書留にてお送りいたします。

【現金でのご購入】 『パシフィコ ロジスティクス センター』(展示ホール 2F)で販売しております。

* 現金のみの販売となります。クレジットカードや請求書払いでのご購入はできません。

【未使用券の精算方法】

催事終了後に未使用飲食券がある場合、精算することが可能です。ただし、1,000 円以上 250 円単位で、お申込社(者)様に限り銀行振込でのご精算とさせていただきます。

未使用券の精算方法は、「みなとみらい 21 共通飲食券ご利用のご案内」をご参照ください。



PACIFICO YOKOHAMA