

# 催事におけるスポンサー及び出展企業広告のデザインについて

2019年12月11日

パシフィコ横浜

広告フラッグ・横断幕の掲出については、基本1週間以上（以降1日単位）となりますが、コンベンション、展示会、イベント等で誘導案内の機能を果たすフラッグ、横断幕については、1日単位での掲出が可能です。特にスポンサー企業や出展企業の広告をあわせて掲出される際には、下記のガイドラインに沿ってデザインを作成いただけますようお願いいたします。

## < スポンサー及び出展企業広告のデザインガイドライン >

### 1. デザインの前提

文字情報等は最小限に留め、必要な情報、表現したいものが瞬時に伝わるデザインとしてください。

### 2. イベント告知情報の表記について

イベント告知情報（イベント名、会場、会期）については、はっきり読み取れる大きさ・色で必ず記載してください。

### 3. フラッグ全体での統一性について

#### 1) バランス・構成

イベント告知情報がはっきりと読み取れるような、スポンサー及び出展企業広告のバランス・構成としてください。

#### 2) イベント告知情報

イベント告知情報の掲載位置、大きさ、デザイン（文字サイズ・色・フォント等）を固定してください。

#### 3) スポンサー及び出展企業広告

- ・広告として掲載する企業ロゴ・製品やキャッチコピー等は、イベント告知情報のデザイン（色やイメージ等）と違和感（配色・イメージの差等）がないものとしてください。
- ・ブース番号を記載する場合は、記載位置、大きさ、デザイン（文字サイズ・色・フォント等）を統一したフォーマットとしてください。

※プラザデッキ B については、広告表示面積は全体の 25%以内におさめたいうえ、広告表示面積を算出・明示する資料の作成が必要になります。

また、クイーンモール橋・プラザデッキ A・プラザデッキ B を通して掲出される場合は、その点を考慮し、統一性のあるデザインとしていただけますようお願いいたします。

### 4. その他について

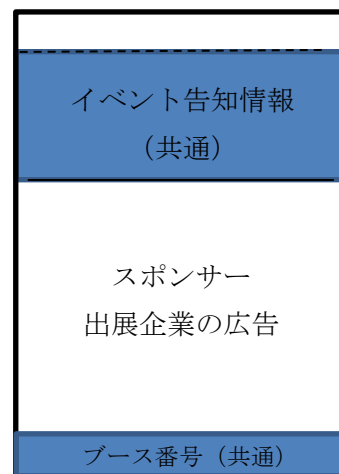
横浜市及びみなとみらい21地区他行政の定める基準に沿ってデザインを事前に確認させていただきます。ご不明な点等ありましたら、担当者までお気軽にご相談ください。

#### 【 お問合せ 】

パシフィコ横浜営業推進部 広告担当

電話 045-221-2159

Mail ad@pacifico.co.jp



デザインイメージ